

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ			HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI				
1	89876831		KPSS sonucuna göre B Grubu kadrolara atama	KPSS ile ilk defa kamu hizmetine alınma işlemleri	657 S.K.; 36, 45, 48, 54. Mad.	İlk defa KPSS sonucu yerleştirilenler	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1- Mal bildirimini 2- Askerlikle ilgili yazılı beyanı 3- Görev yapmasına engel bir halinin olmadığına dair yazılı beyanı 4- Mezuniyet belgesi (Aslının ibrazı halinde bir örneği tasdik edilecektir.) 5- Adli sicil kaydına ait yazılı beyanı 6- Son 6 ay içerisinde çekilmiş 6 adet vesikalık fotoğraf	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	-	SUNULMUYOR
2	89876831		3713 S.Kanun uyarınca atama	3713 sayılı Terörle Mücadele Kanun uyarınca yapılan açıktan atama işlemleri	657 S.K. 36, 45, 48, 54. Mad., 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanununun Ek 1.Mad., Terör Eylemleri Nedeniyle Şehit ve Malûl Olanların Yakınlarının ve Çalışabilecek Durumdaki Malûllerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdamı Hakkında Yönetmelik	Terör eylemleri nedeniyle şehit ve malûl olanların yakınları ve çalışabilecek durumdaki malûller	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Mal bildirimini 2-Askerlikle ilgili yazılı beyanı 3- Görev yapmasına engel bir halinin olmadığına dair yazılı beyanı 4- Mezuniyet belgesi (Aslının ibrazı halinde bir örneği tasdik edilecektir.) 5- Adli Sicil Kaydına ait yazılı beyan 6- Son 6 ay içerisinde çekilmiş 6 adet vesikalık fotoğraf	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	-	SUNULMUYOR
3	89876831		Yeniden atama için izin talebi	İstifadan dönüş suretiyle atanma taleplerin değerlendirilmesi ve uygun görülenlerin izin işlemleri için Bakanlığa bildirilmesi ve atama işlemleri	657S.K.45, 48, 92, 93, 97.Mad.	Memurluktan çekilenler / çekilmiş sayılanlar	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Şahsın talebi 2-Adli sicil Kaydına İlişkin Beyan	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	-	SUNULMUYOR
4	89876831		Defterdarlıklar arası naklen atama işlemleri		657 S.K.76.Mad.,	İl atamalı Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Dilekçe 2-Tanıtma Formu 3-Mazeretini gösterir belge (varsa)	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	27	SUNULMUYOR
5	89876831		Kurum içi atama	İl içi atama	657 S.K.76.Mad.,	İl atamalı Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Dilekçe 2-Mazeretini gösterir belge (varsa)	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	8	SUNULMUYOR

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP-SUNULMADIĞI	
6	89876831		Kurumlararası atama	Diğer kamu kurum ve kuruluşunda çalışan personelin Defterdarlığa naklen atanma taleplerin değerlendirilmesi ve uygun görülürler için işlemleri için Bakanlığa bildirilmesi	657 s.K.76.Mad.	Diğer kurum personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Dilekçe 2-Tanıtma Formu 3-Diploma örneği 4-Hizmet Belgesi	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				30 gün	-	SUNULMUYOR
7	89876831		Asalet tasdiki	Aday memurların asli memurluğa ataması işlemleri.	657 S.K.58, 159.Mad.	Defterdarlık personeli (Aday)	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Üst yazı 2-Disiplin amirinin olumlu görüş yazısı 3-Staj Değerlendirme Formu	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				10 gün	8	SUNULMUYOR
8	89876831		Kadro işlemleri	Kadroların tahsis, tenkis ve kadro hareketleri ile kadro taleplerine ilişkin işlemler	657 S.K. 190 s.K.H.K.ile ilgili yönetmelik	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Onaylı Cetveller 2-Tenkis-Tahsis Çizelgeleri	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				10 gün	140	SUNULMUYOR
9	89876831		Terfi işlemlerinin yapılması	İl atamalı Defterdarlık personelinin terfilerine ilişkin işlemlerin yapılması	657 S.K.37,64, 68/A-B Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				10 gün	149	SUNULMUYOR

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/İFTKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BASVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI		
10	89876831		Emeklilik işlemleri	Personelin istek, malulen, resen ve yaş haddinden emeklilik işlemleri	657 S.K., Mülga 5434 s.K., 5510 s.K.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Birim yazısı 2-Emeklilik dilekçesi 3-2005/2 sayılı Genelgede istenilen belgeler	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				7 gün	18	SUNULMUYOR
11	89876831		İntibak ve hizmet değerlendirmesi	657 sayılı Kanun ve emeklilik mevzuatı gereğince hizmet birleştirilmesi ile öğrenim değişikliği işlemleri	657 S.K.Kanun, 5510 s.Kanun Geçici 7. Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Dilekçe, Öğrenim değişikliklerinde mezuniyet belgesi fotokopisi, Birim yazısı	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				60 gün	1	SUNULMUYOR
12	89876831		Kimlik belgesi verilmesi	Çalışan ve emekli personele kimlik belgesi verilmesine ilişkin işlemlerin yapılması	Kamu Personeli Genel Tebliği (Seri No 2) Personel Genel Müdürlüğü Genelgesi (2009/3)	Defterdarlık çalışan ve emekli personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Birim yazısı 2-Maliye Bakanlığı Personeli Kimlik İstem Formu	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				1-2 gün	28	SUNULMUYOR
13	89876831		Pasaport alınmasına esas işlemler	Çalışan personel ile emeklilik veya çekilme sebebiyle görevlerinden ayrılmış olan personelin pasaport talep form/yazılarının imzalanmasına ilişkin işlemler	5682 S.K.	Defterdarlık personeli, Defterdarlık eski personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Şahsın talebi	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				2 gün	10	SUNULMUYOR

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE									
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI	HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI			
14	89876831		Staj ve beceri eğitimi	Yüksek Öğretim Kurumlarının Bakanlıklar ile Onlara Bağlı Kurum ve Kuruluşlardan Yararlanma Yönetmeliği gereğince yüksek öğrenim öğrencilerinin staj işlemleri	Yükseköğretim Kurumlarının Bakanlıklar ile Onlara Bağlı Kurum ve Kuruluşlardan Yararlanma Yönetmeliği,	Yüksek öğrenim öğrencileri	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-	1) Dilekçe (T.C. Kimlik numarasını içeren) 2) Öğrenci belgesi 3) Adli sicil kaydına ilişkin yazılı beyan 4) Staj yapması gerektiğine, staj süresine ve staj süresince sigortalı sayılmasına ilişkin öğrenim gördüğü okuldan alacağı belge	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					10 gün	33	SUNULMUYOR
15	89876831		Hizmet belgesi verilmesi	Çalışan personel ile emeklilik veya çekilme sebebiyle görevlerinden ayrılan personelin hizmet belgesi taleplerinin karşılanması	657 S.K., 3071 S.K., 4982 S.K.,	Defterdarlık personeli ile Defterdarlık eski personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-	Şahsın talebi	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					1 gün	2	SUNULMUYOR
16	89876831		Görevde yükselme sınavı	Görevde yükselme sınavına tabi unvanlar için eğitim ve sınava ilişkin işlemlerin yapılması	Maliye Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Atama Yönetmeliği	Defterdarlık personeli	-	Defterdarlık Personel Müdürlüğü	-	-	-		Defterdarlık Personel Müdürlüğü					ortalama 5 ay	-	SUNULMUYOR
17	89876831		Vekalet işlemleri	Vekalet onayının alınması	657 S.K.86. ve 175.Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-	İlgili Birimin yazısı	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					3 gün	257	SUNULMUYOR
18	89876831		Geçici görevlendirmeler	Defterdarlık personelinin birim içi/birim dışı geçici olarak görevlendirilmesi	657 S.K., İlgili kurum ve kuruluşların teşkilat kanunları,	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-	Resen, Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının talep yazısı/dilekçe, İlgili birimin yazısı	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	167	SUNULMUYOR

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI	
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BAŞYURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞYURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSAYAPMASI GEREKEN DİŞ	MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI		
19	89876831		Görevden çekilme	Defterdarlık personelinin görevden çekilmesi veya çekilmiş sayılmasına ilişkin işlemler	657 S.K. 94.Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Dilekçe 2-İlgili birimin yazısı	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					15 gün	-	SUNULMUYOR
20	89876831		Bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması	Defterdarlık görev alanında bulunan işlemlere yönelik bilgi edinme taleplerine ilişkin işlemlerin yapılması	4982 S.K., Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	Defterdarlık personeli, Vatandaş.	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Dilekçe veya elektronik ortamda başvuru	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					15 iş günü	50	SUNULMUYOR
21	89876831		Gelen evrak işlemleri	Defterdarlığa gelen evrak kayıt ve dağıtım işlemlerinin yapılması		Bakanlık, Defterdarlık, Diğer kamu kurum ve kuruluşları, Vatandaş	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü				aynı gün	2995	SUNULMUYOR	
22	89876831		Giden evrak işlemleri	Defterdarlık giden evrak kayıt ve dağıtım işlemlerinin yapılması		Bakanlık, Defterdarlık, Diğer kamu kurum ve kuruluşları, Vatandaş	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü						2071	SUNULMUYOR
23	89876831		Mal bildirimini	İl atamalı Defterdarlık personelinin 3628 sayılı Kanun uyarınca mal bildirimlerine ve ek beyanlarına ilişkin işlemlerin yapılması	657 S.K., 3628 S.K., Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	1-Birim yazısı 2-Mal Bildirim Beyanı	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					30 gün	80	SUNULMUYOR
24	89876831		Özlük işlemleri	İl atamalı personelin özlük dosyasının muhafaza edilmesi, naklen atanan personelin özlük dosyalarının gönderilmesi	657 S.K.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					15 gün	165	SUNULMUYOR

DENİZLİ DEFTERDARLIĞI PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNULMASI İÇİN GEREKLİ YETKİLİ				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI			
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB)	BASVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DIŞ MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	YILLIK İŞLEM SAYISI					
25	89876831		Disiplin	Disiplin soruşturmasına ilişkin işlemler	657 S.K.125. Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					657 SK.da belirtilen süreler	1	SUNULMUYOR	
26	89876831		İdari yargı organları nezninde açılan davaların takibi	Özlük haklarına ilişkin Defterdarlık hasım gösterilmek suretiyle açılan davaların takibi	2575 S.K., 2577 S.K.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Dava konusu ile ilgili bilgi ve belgeler		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					2577 SK. ve mahkeme kararlarında belirtilen süreler	2577 SK. ve mahkeme kararlarında belirtilen süreler	1	SUNULMUYOR
27	89876831		Sendikal işlemleri	Sendika toplantı tutanaklarının Bakanlığa gönderilmesi	4688 S.K.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	-		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					2 gün	1	SUNULMUYOR	
28	89876831		Mali işlemler	1-Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işlemler, 2-Taşınır mal işlemleri 3-Özlük ödemelerine ilişkin işlemler	657 S.K., 5018 S.K., 6245 S.K., 4734 S.K., 4735 S.K., Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği, Bütçe Uygulama Talimatı	Defterdarlık birimleri, Müdürlük personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Yok		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					15 gün	125844	SUNULMUYOR	
29	89876831		Aylıksız izin	İl atamalı Defterdarlık personelinin aylıksız izin kullanabilmesine ilişkin işlemler	657 S.K. 72,108.Mad.	Defterdarlık personeli	-	Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü	-	-	Dilekçe, mazerete esas belge veya rapor		Denizli Defterdarlığı Personel Müdürlüğü					10 gün	3	SUNULMUYOR	